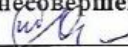


СОГЛАСОВАНО
Председатель
Управляющего совета
 А.А. Давлетова
(Протокол от
17.03.2016 г. № 3)

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
 И.С. Хабибова
(Протокол Совета родителей
(законных представителей)
обучающихся от 21.03.2016 г. № 3,
протокол Совета обучающихся от
21.03.2016 г. № 7)



УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ «Башкирская гимназия»
г. Агидель
 Г.А. Денисламова
(Приказ от 22.03.2016 г. № 40)

**Положение
о порядке посещения обучающимися по их
выбору мероприятий, не предусмотренных
учебным планом муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Башкирская гимназия»
городского округа город Агидель
Республики Башкортостан**

Принято на педагогическом совете
МАОУ «Башкирская гимназия» г. Агидель
(Протокол от 22.03.2016 г. №6)

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятия) и проводимых в муниципальном автономном бюджетном учреждении «Башкирская гимназия» городского округа город Агидель Республики Башкортостан (далее – гимназия).

1.2. В соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.3. Цель внеурочных мероприятий (далее - мероприятия) - создание условий, способствующих реализации способностей, склонностей, интересов обучающихся для успешной адаптации в социуме.

1.4. Задачи мероприятий:

- удовлетворение познавательных интересов обучающихся, выходящих за рамки учебных) дисциплин и курсов;
- совершенствование системы форм и методов профессионального становления, социально личностного развития обучающихся;
- организация активного отдыха обучающихся;
- раскрытие творческого потенциала обучающихся;
- развитие традиций гимназии.

1.5. Формы проведения мероприятий определяют ответственные за их проведение.

1.6. План основных мероприятий составляется на текущий учебный год, утверждается директором.

1.7. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, в план вносятся коррективы.

1.8. При принятии настоящего локального нормативного акта, в соответствии с ч.3 ст.30 Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», учитывается мнение Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2. Обязанности ответственных лиц

2.1. Мероприятия вне учебного плана проводятся на основании приказа директора гимназии.

2.2. Проект соответствующего приказа готовится заместителем директора, инициирующим проведение мероприятия, не позднее, чем за 7 рабочих дней до предполагаемой даты его проведения.

К проекту приказа прилагается программа и план мероприятия. В проекте соответствующего приказа в обязательном порядке назначается лицо, ответственное за организацию и проведение мероприятия, а также за обучение и проверку знаний по охране труда и мерам безопасности обучающихся - участников данного мероприятия.

2.3. Обязанности ответственного за организацию и проведение мероприятия:

- проверка перед началом мероприятия помещения на предмет соблюдения безопасности жизнедеятельности;
- обеспечение доступа посетителей на мероприятие;
- личное присутствие на мероприятии;
- контроль за соблюдением правил охраны труда и техники безопасности во время проведения мероприятия;
- обеспечение эвакуации посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.4. Ответственное лицо должен заранее довести до сведения обучающихся информацию о программе мероприятия, времени его начала и окончания, а также об особых требованиях к проведению мероприятия.

2.5. Ответственное лицо имеет право удалять с мероприятия посетителей, нарушающих настоящий порядок.

2.6. Ответственное лицо может устанавливать:

- возрастные ограничения на посещение мероприятия;
- посещение отдельных мероприятий по входным билетам;
- право на ведение обучающимися во время мероприятий фото и видеосъемки;
- запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

2.7. Начало мероприятия допускается не ранее чем через 45 минут после окончания учебных занятий. Мероприятие должно оканчиваться не позднее 20:00.

2.8. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном положением о проведении мероприятия.

3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

3.1. Посетителями мероприятий являются участники:

- обучающиеся гимназии, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- зрители;
- обучающиеся гимназии, не принимающие непосредственное участие в мероприятии, не присутствующие на нем;
- работники гимназии;
- родители (законные представители) обучающихся;
- выпускники гимназии;
- работодатели, социальные партнеры;
- обучающиеся других образовательных организаций.

3.2. Все посетители мероприятия имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

3.3. Посетители мероприятия имеют право использовать плакаты, лозунги, речевки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).

3.4. Все посетители мероприятия имеют право на проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи с разрешения директора гимназии.

3.5. Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле- или радиотрансляции мероприятия и дает разрешение администрации гимназии использовать фото-, видео- и аудиозаписи со своим присутствием, в том числе и в рекламных целях.

3.6. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящий порядок и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию гимназии, в которой проводится мероприятие;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;
- присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту;
- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;

- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.7. Посетителям мероприятий запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахуче вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики в помещение, в котором проводится мероприятие;
- курить в помещениях и на территории гимназии, в котором проводится мероприятие;
- приводить и приносить с собой животных;
- проникать в служебные и производственные помещения, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;
- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, повреждать оборудование и элементы оформления мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников гимназии, службы охраны;
- наносить любые надписи в здании гимназии, в которой проводится мероприятие, а также на прилегающих к гимназии тротуарных и автомобильных дорожках, и на внешних стенах гимназии;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам гимназии;
- приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое).

3.6. Посетители, нарушившие настоящие порядок, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимых в гимназии.

3.7. Посетители, причинившие организации ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4. Обеспечение прохода посетителей на мероприятие

4.1. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 20 минут до его начала.

4.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

4.3. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.

4.4. Приглашенные проходят на мероприятие по списку, утвержденному ответственным лицом, при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

4.5. Доступ на мероприятие запрещен агрессивным настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.